ပုံစံ (၇)

[ခွင့်ရက်နှင့်အလုပ်ပိတ်ရက်နည်းဥပဒေ ၅၀ (ဈ)]

-----------------------စက်ရုံ/ အလုပ်ရုံ/ ကုမ္ပဏီ/ ဆိုင်/ အလုပ်ဌာန/ လုပ်ငန်း

-----------------စက်မှုဇုန်/ ရပ်ကွက်-------------------- မြို့နယ်

---------ခုနှစ်၊ -------------- လ၏

**ခွင့်မှတ်တမ်းဇယားချုပ်**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **စဉ်** | **အမည်** | **ရာ**  **ထူး**  **ဌာန** | **ခွင့်အမျိုးအစား** | | | | | | | | | | | | | | | **မှတ်**  **ချက်** |
| **ရှောင်တခင်ခွင့်** | | | | **လုပ်သက်ခွင်** | | | | **ဆေးလက်မှတ်ခွင့်** | | | | **မီးဖွားခွင့်** | | |
| **ခွင့်**  **ယူ**  **ရက်** | | **ခွင့်ယူ**  **ရက်**  **ပေါင်း** | **ခွင့်**  **လက်**  **ကျန်** | **ခွင့်**  **ယူ**  **ရက်** | | **ခွင့်ယူ**  **ရက်**  **ပေါင်း** | **ခွင့်**  **လက်**  **ကျန်** | **ခွင့်**  **ယူ**  **ရက်** | | **ခွင့်ယူ**  **ရက်**  **ပေါင်း** | **ခွင့်**  **လက်**  **ကျန်** | **ခွင့်ယူ**  **ရက်** | | **ခွင့်ယူ**  **ရက်**  **ပေါင်း** |  |
|  |  |  | **မှ** | **ထိ** |  |  | **မှ** | **ထိ** |  |  | **မှ** | **ထိ** |  |  | **မှ** | **ထိ** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**မှတ်ချက်။** (၁) ခွင့်မှတ်တမ်းဇယားချုပ်ကို စစ်ဆေးရေးအရာရှိထံ လစဉ် လဆန်း (၇) ရက်ထက် နောက်မကျဘဲ ပေးပို့ရမည်။

(၂) တင်ပြပါရေးသွင်းချက်များ မှန်ကန်ကြောင်း ခံဝန်ကတိပြုပါသည်။

အလုပ်ရှင်/ မန်နေဂျာ

ရက်စွဲ၊ ခုနှစ်၊ လ ရက် လက်မှတ်--------------------

အမည်------------------------